

# STADGAR

## SWEDISH NATIONAL BIOMETRIC ASSOCIATION

### Ideell förening

Stadgar fastställda 2004-07-01

#### 1 §

##### Föreningens namn

Föreningens namn är Swedish National Biometric Association. Dess angelägenheter handhas av en styrelse som har sitt säte i Karlskrona.

#### 2 §

##### Föreningens ändamål

Föreningens ändamål är att stärka den nationella kunskapen om biometri och vara en samlingsplats för kunskapsutbyte angående biometriska nyheter, forskning och kommersiella tillämpningar.

Vidare skall föreningen bidra till att minska avståndet mellan biometriindustrin och dess slutanvändare samt verka för att främja tillkomst och nyttjande av internationella standarder.

#### 3 §

##### Föreningens verksamhet och medel

Föreningens huvudsakliga verksamhet skall inte vara vinstdrivande. Föreningen får dock bedriva såväl icke- ekonomisk som ekonomisk verksamhet i syfte att främja föreningens ändamål.

Föreningen är öppen för bidrag i form av gåvor, donationer, insamlingar eller annorledes.

Föreningens medel skall användas för att främja föreningens ändamål. I den mån föreningen får betydande medel att förvalta kan styrelsen besluta om att tillsätta en särskild placeringskommitté, som förses med instruktioner från styrelsen.

Föreningen bedriver verksamhet i bland annat projektform. Styrelsen beslutar om projekt och tillsätter projektansvariga.

#### 4 §

##### Medlemskap och medlems rättigheter

Som medlem i föreningen kan antas de som förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål. Ansökan om inträde görs skriftligen och prövas av föreningens styrelse på styrelsemöte. En sådan fråga avgörs genom omröstning

med enkel majoritet. Föreningens styrelse kan också delegera och upphäva rätten att anta nya medlemmar till annan person, fysisk såsom juridisk.

Följande medlemskategorier finns i föreningen

Tillverkare – Tillverkare av biometriutrustning och tillämpningar för biometri.

Akademi – Högskolor, universitet och andra akademiska organisationer med intresse för biometri.

Företag & Organisationer –Organisationer (och företag) som använder biometri eller funderar på att börja nyttja biometri och vill veta mer.

Privatperson – Privatpersoner, t.ex. studenter, med intresse för biometri.

Medlem har rätt att delta i föreningens angelägenheter vid föreningsmöten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna. Vid föreningsmöte har varje medlem en röst förutom medlemmar som är medlem i egenskap av privatperson vilka har noll röster.

## 5 § Medlemsavgift

Medlem skall betala medlemsavgift på årsbasis. Medlemsavgiften fastställs av årsmötet. Årsmötet kan besluta att medlemmar från de olika medlemskategorierna ska betala olika stor medlemsavgift. Styrelsen har rätt att frångå de fastställda medlemsavgifterna för medlemmar om särskilda omständigheter råder i samband med medlemskapet.

## 6 § Utträde ur föreningen

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen meddela detta till styrelsen.

Underlåter medlem att efter påminnelse betala av årsmötet fastställda medlemsavgifter och har medlemmen inte förebringat godtagbara skäl för anstånd inom en månad, skall medlemmen anses ha utträtt frivilligt ur föreningen med den verkan som anges i föregående stycke.

Medlem som anmält sitt utträde eller anses ha utträtt frivilligt ur föreningen är skyldig att erlægga sådan i 5 § nämnda avgifter som förfallit till betalning.

## 7 § Uteslutning

Medlem som ej iakttagit sina förpliktelser mot föreningen eller som skadar föreningen eller motarbetar dess ändamål eller intressen, kan av styrelsen uteslutas av föreningen.

## 8 § Styrelse & Operativa organ

Föreningens organisation och förvaltning av dess angelägenheter skall handhas av en styrelse, som består av fyra-sju representanter.

Styrelsen utser inom sig en ordförande och en vice ordförande. Styrelseledamöter arvoderas inte.

Den operativa driften och administrationen kan skötas av föreningen eller annan juridisk person som föreningen utser.

Styrelsen skall tillse att organisationen beträffande bokföringen och medelsförvaltningen även innefattar en tillfredsställande kontroll.

#### 9 § Mandattider

Föreningens medlemmar utser styrelseledamöter på ordinarie årsmöte. Avgående ledamöter kan återväljas.

#### 10 § Styrelsens sammanträden

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Denne är skyldig att sammankalla styrelsen när minst tre ledamöter begär det, dock minst två gånger per verksamhetsår.

Styrelsen är beslutför om majoriteten av ledamöterna varav ordförande eller vice ordförande är närvarande. Som beslut i styrelsen gäller den mening varom de flesta ledamöter förenar sig. Vid lika röstetal skall som beslut gälla den mening, som biträds av styrelsens ordförande.

Vid styrelsens sammanträden skall protokoll föras, som undertecknas eller justeras av ordföranden och en styrelseledamot. Protokoll skall föras i nummerföljd och föras på betryggande sätt.

#### 11 § Företrädare och firmatecknare

Styrelsen företräder föreningen. Bemyndigande för styrelseledamot eller annan att företräda föreningen och teckna dess firma för beslutas av styrelsen. Styrelsen kan när som helst återkalla ett sådant bemyndigande.

Styrelsen kan föreskriva att rätten att företräda föreningen och teckna dess firma får utövas endast av två eller flera personer i förening.

#### 12 § Valnämnd

Föreningen skall ha en valnämnd som årligen utses vid ordinarie årsmöte och som består av en ordförande och ytterligare två ledamöter. Valnämnden skall framlägga förslag till val av föreningens styrelseledamöter, revisorer och revisorssuppleanter. Om ingen kandiderar till valnämnden på ordinarie årsmöte eller om ingen valnämnd utses på ordinarie årsmöte åligger det styrelsen att kalla till extra årsmöte då kandidater till valnämnden har gett sig till känna.

## 13 § Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

För varje räkenskapsår skall avges årsredovisning bestående av resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse.

Räkenskapshandlingar, årsredovisningshandlingar samt styrelsens protokoll skall överlämnas till föreningens revisor senast sex veckor före årsmöte.

## 14 § Revision

För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses årligen vid ordinarie årsmöte minst en revisor och högst två. Minst en revisor skall vara godkänd eller auktoriserad revisor.

## 15 § Föreningsmöten

Med föreningsmöte jämställs årsmöte.

Årsmöte med föreningens medlemmar hålls årligen före Juli månads utgång.

Extra möte skall hållas när styrelse, kassör eller revisorer finner skäl till det.

Styrelsen bestämmer tid och plats för föreningsmöte. Kallelse till mötet skall innehålla uppgift om de ärenden som skall förekomma på mötet. Kallelse sker genom brev på posten alternativt e-post.

Kallelse får utfärdas tidigast fyra veckor före mötet och skall utfärdas senast två veckor före årsmötet och senast en vecka före extra möte.

Dagordning skall utsändas senast en vecka före föreningsmöte.

## 16 §

### Ärende på föreningsmöte

Vid årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Godkännande av dagordning
2. Val av ordförande
3. Val av protokollförare
4. Godkännande av röstlängd
5. Val av justeringsmän
6. Fråga om mötet utlysts i behörig ordning
7. Styrelsens redovisningshandlingar för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse

9. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
10. Beslut om dispositioner beträffande föreningens vinst eller förslut enligt den fastställda balansräkningen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
12. Beslut om medlemsavgifter
13. Val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
14. Val av revisorer och revisorssuppleanter för en tid av ett år
15. Val av ordförande i valnämnden och ytterligare två ledamöter
16. Övriga ärenden, vilka väckts av styrelsen eller av medlem enligt stadgarna

Vid möte får inte beslut fattas i andra ärenden än de som angivits i utsänd dagordning.

#### 17 § Förslagsrätt

Föreningens medlemmar har förslagsrätt till årsmötet. För att kunna upptagas vid årsmötet, skall förslag skriftligen vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet.

#### 18 § Beslut och omröstning

Vid föreningsmöte har varje medlem en röst var (gäller ej privatpersonsmedlemmar).

Medlem får utöva sin rösträtt genom befullmäktigat ombud. Ingen får som ombud företräda mer än en medlem.

Omröstning sker öppet såvida ej sluten omröstning begäres. Vid lika röstetal faller ordförande röst utslaget utom vid val, då lotten skiljer.

#### 19 § Ändring av stadgarna

Ändring av stadgar beslutas av årsmötet. Förslag om stadgeändring skall utsändas med kallelse till årsmöte. För ändring av stadgarna fordras beslut med  $\frac{3}{4}$  majoritet vid årsmötet.

#### 20 § Upplösning av föreningen

Årsmöte må fatta beslut om föreningens upplösning. För sådant beslut krävs dock  $\frac{3}{4}$  majoritet vid två efter varandra följande föreningsmöten. Vid upplösning skall föreningens tillgångar användas för ändamål enligt 2 § i enlighet med styrelsens beslut.

#### 21 § Tvistlösning

Skulle tvist uppkomma mellan föreningen och styrelsen, styrelseledamot, likvidator eller medlem skall den avgöras av skiljemän enligt Lagen (1999:116) om skiljeförfarande. Skiljeförfarandet skall äga rum i Karlskrona.

Vid bedömning av skiljedomskostnader och erläggande av förskott skall dessa skyldigheter jämkas, om det råder oskäligt stor skillnad mellan parternas finansiella ställning. Detta gäller dock inte om skiljeförfarande påkallats utan att den påkallande haft skälig anledning, enligt skiljenämndens uppfattning, att få saken prövad.